

Für unseren ASB Regionalverband Ostbrandenburg e. V. am Zehmeplatz 12 in 15230 Frankfurt (Oder) suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Sachbearbeiter/in in der Finanzbuchhaltung (w/m/d)

Der ASB Regionalverband ist seit mehr als 30 Jahren in Frankfurt (Oder) als erfolgreicher Dienstleister im Gesundheitswesen mit seinen Beteiligungsunternehmen sowie seinen 500 Mitarbeitern vertreten. Unser Motto lautet: „Wir helfen hier und jetzt“.

Ihre Aufgaben:

- Kontenabstimmungen und -klärungen
- Unterstützung bei der Digitalisierung in der Buchhaltung
- Debitorenbuchhaltung: Sicherstellung des Forderungsmanagements, Buchung von Ausgangsrechnungen
- Kreditorenbuchhaltung: Kontierung, Prüfung und Buchung von Eingangsrechnungen
- Anlagenbuchhaltung

Ihr Profil als Sachbearbeiter/in (m/w/d):

- Erfolgreich abgeschlossene kaufm. Ausbildung
- Erfahrung in der Buchhaltung
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Kenntnisse in DATEV sowie Erfahrung im Umgang mit SFirm sind von Vorteil
- Selbstständige, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Wir bieten Ihnen:

- Freiräume für Ihre eigenen Ideen und Vorstellungen
- ein hohes Maß an Verantwortung
- eine harmonische und fürsorgliche Arbeitsatmosphäre
- Förderung von individueller Weiterbildung u. a. in unserem ASB Bildungswerk in Köln
- eine der Funktion angemessene Vergütung
- bis zu 33 Tage Urlaub im Jahr
- Unterstützung für sportliche Aktivitäten bis zu 300 EUR im Jahr
- die Möglichkeit auf eine arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung

Bitte geben Sie ihre Gehaltsvorstellungen sowie den frühestmöglichen Eintrittstermin an.
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte richten an:

ASB Regionalverband Ostbrandenburg e. V.

Personalabteilung z. H. Bianca Liedke

Zehmeplatz 12

15230 Frankfurt (Oder) oder per E-Mail (im PDF Format) bianca.liedke@asb-ostbrandenburg.de